

A l'issue de l'entretien, le comité de suivi doit retourner cette fiche par voie électronique à l'Ecole Doctorale, avec les encadrants et le doctorant en copie

FICHE « SUIVI DE THESE »

COORDONNEES DU DOCTORANT

Nom :

Prénom :

Année d'inscription actuelle en thèse :

1^{ère} année 2^{ème} année 3^{ème} année 4^{ème} année 5^{ème} année

Directeur de thèse : Nom-Prénom

Unité de Recherche d'Accueil :

Equipe d'Accueil :

Etudiant salarié (emploi non spécifique à la thèse) oui non

Intégration dans l'équipe d'accueil bonne moyenne mauvaise

Charge d'enseignement (précisez) oui non

Publications (précisez) soumis acceptés publiés

Formations suivies

Nombres d'heures disciplinaires :

Nombres d'heures transverses :

Formations obligatoires :

Constitution du comité de suivi

NOM -Prénom :

NOM -Prénom :

NOM -Prénom :

COMPTE RENDU

Date et lieu du CST :

A REMPLIR PAR LE COMITE DE SUIVI THESE

Avancement du travail et calendrier prévisionnel de fin de thèse

.....
.....
.....
.....
.....

Points positifs

.....
.....

Difficultés rencontrées.....

.....
.....
.....

Un second entretien est-il à prévoir oui non

Le cas échéant date envisagée :

Remarques éventuelles du (de la) doctorant(e)

.....
.....

Avis du comité pour une réinscription le cas échéant : favorable défavorable

Dans le cas d'une réinscription envisagée, préciser le financement prévu :

Les membres du comité

Signatures